

# Ausschreibung zu Leistungen für die Fachredaktionen von WirLernenOnline 2022

WirLernenOnline.de (WLO) sucht digital erfahrene Lehrende, Journalist:innen u.a. Bildungsexpert:innen als Verantwortliche und Mitwirkende zum Auf- und Ausbau redaktionell gepflegter Portale.

Aktuell suchen wir Fachredaktionsleitungen sowie weitere Mitwirkende in vorhandenen Fachredaktionen. Unser Leistungsverzeichnis beschreibt die benötigten Leistungen und führt Schritt für Schritt zu einem abgabereifen Angebot. Die Abgabe eines Angebotes ist vom 29.12.2021 bis zum 15.03.2022 Uhr via E-Mail an [vergabe@wirlernenonline.de](mailto:vergabe@wirlernenonline.de) möglich.

**Hilf beim Auf- und Ausbau!** Bisher gibt es 30 Portale mit ca. 4.000 Sammlungen / Unterrichtsthemen.

**Hilf beim Gestalten der Lehrplansammlungen!** Auf den Portalen (z.B. Unterrichtsfach Physik) füllt die Fachredaktion redaktionelle Sammlungen mit digitalen Unterrichtsmaterialien, -methoden, -bausteinen und Softwarewerkzeugen. Die Struktur der redaktionellen Sammlung gestaltet die Fachredaktion so, dass Zielgruppen leicht passende Inhalte zum aktuellen Unterrichtsthema finden.

**Hilf beim Prüfen digitaler Bildungsinhalte!** Die Sammlungen laden öffentlich ein, Inhalte für ein Lehrplanthema vorzuschlagen. Generell erschließen wir Inhalte maschinell aus ausgesuchten Quellen. Danach prüft die Fachredaktion die Inhalte, stellt sie fachlich sinnvoll zusammen und schaltet sie frei, falls genügend Qualitätssiegel vergeben wurden (z.B.: Ist der Inhalt OER / mindestens kostenfrei? Handelt es sich um besonders gut aufbereitetes Material?)

**Hilf beim Koordinieren & Networking!** Unsere Redaktionen sind verbindende, koordinierende und qualitätssichernde Kräfte in einem offenen Mitmach-Netzwerk über Schulen, Hochschulen, Fachgesellschaften und andere.

**Hilf beim Inspirieren für zeitgemäße Bildung!** Die WirLernenOnline-Portalseiten sind Schaufenster digitaler Möglichkeiten. Sie bieten aktuelle Informationen und Empfehlungen zum Unterrichtsfach.

# Inhaltsverzeichnis

Wie arbeite ich mit diesem Dokument?	2
Informationen über das Projekt	4
Deine Leistung für die Fachredaktion	5
Informationen zu deiner Person	6
Deine Verfügbarkeit, Redaktionsrolle, Fach	7
Deine Kompetenzen und Erfahrungen	8
Anlage 1: Rahmenvertrag	12
Anlage 2: Transparente Angebots-Bewertung	16
Anlage 3: Qualitätssicherung & -kriterien	19
Anlage 4: Redaktionsstatut	21

## Wie arbeite ich mit diesem Dokument?



Lies dieses Dokument aufmerksam und vollständig durch.



Nur die gelben Kästchen des PDF-Dokuments können bearbeitet werden und sollten vollständig (digital) ausgefüllt werden.



Gib uns ein paar Informationen zu deiner Person. S. 6



Nenne uns dein gewünschtes Wirkungsfeld (Portal, Redaktionsrolle). S. 7



Mache Angaben zu deinem Kompetenzprofil. S. 8



Fülle den Rahmenvertrag aus und unterschreibe ihn. S. 12



Sende das vollständig ausgefüllte und unterschriebene Dokument an:  
[vergabe@wirlernenonline.de](mailto:vergabe@wirlernenonline.de)



## es2022bi2a - Öffentliche Ausschreibung nach UVgO mit Verhandlungsverfahren

Der edu-sharing.net e. V. schreibt Rahmenverträge für eine freie Mitarbeit zur Unterstützung von "WirLernenOnline.de" (im Folgenden häufig abgekürzt zu WLO) aus. Die Weiterentwicklung der Bildungssuchmaschine findet im Rahmen des Projekts "Bildungsraum Digital" (BIRD) statt.

Mit dieser Ausschreibung soll ein Pool aus freien Mitarbeiter:innen gebildet werden, der Aufgaben im Bereich **Fachredaktionsleitung** und **Fachredaktion** umfasst.

Bieter:innen machen mit diesem Dokument ein Angebot zum vorliegenden Rahmenvertrag (Anlage 1) und legen zeitliche Verfügbarkeit, angebotenen Stundenpreis, Kompetenzen und Referenzen dar.

**Der Ausschreibungszeitraum startet vom 29.12.2021 und endet am 15.03.2022. Während des Ausschreibungszeitraums finden drei Auswahl- und Verhandlungsverfahren statt, zu denen bis dahin eingegangene Angebote bewertet werden: am 13.01.2022, 15.02.2022 und 15.03.2022 um jeweils 9:00. Wir bitten um Abgabe via E-Mail an [vergabe@wirlernenonline.de](mailto:vergabe@wirlernenonline.de).**

Die Bieter:innen der besten Angebote (Bewertung siehe Anlage 2) werden zu den Verhandlungen eingeladen. Dort einigen wir uns, für welches Fach, welche Redaktionsrolle und welches Aufgabengebiet Eignung und Bedarf besteht. Die Verhandlungstermine werden jeweils in der Folgewoche der oben genannten Termine der Auswahlverfahren online stattfinden.

Jeder Rahmenvertrag ermöglicht eine bedarfsorientierte Beauftragung über den Projektzeitraum (aktuell bis Ende Juni geplant). Konkrete Aufgaben werden vom Redaktionen-Management während der Vertragslaufzeit bedarfsorientiert vergeben.

Überblick aller Termine:

Abgabe der Angebote für das erste Auswahlverfahren bis 9:00 am 13.01.2022. Wir laden bis zum 15.01. die bestplatzierten Anbieter:innen zum Verhandlungsverfahren am 17.01./18.01./19.01. ein. Wir rechnen mit einer finalen Vergabeentscheidung und dem Abschluss der Verträge bis spätestens 18:00 Uhr am 31.01.2022.

Abgabe der Angebote für das zweite Auswahlverfahren bis 09:00 am 15.02.2022. Wir laden bis zum 17.02. die bestplatzierten Anbieter:innen zum Verhandlungsverfahren am 18.02./21.02./22.02. ein. Wir rechnen mit einer finalen Vergabeentscheidung und dem Abschluss der Verträge bis spätestens 18:00 Uhr am 28.02.2022.

Abgabe der Angebote für das dritte Auswahlverfahren bis 09:00 am 15.03.2022. Wir laden bis zum 17.03. die bestplatzierten Anbieter:innen zum Verhandlungsverfahren am 18.03./21.03./22.03. ein. Wir rechnen mit einer finalen Vergabeentscheidung und dem Abschluss der Verträge bis spätestens 18:00 Uhr am 31.03.2022.

Es wird für die Verhandlungsverfahren ein Angebot zur Auswahl von Zeitslots von jeweils 30 Minuten geben. Die Arbeiten können direkt nach Gegenzeichnung der Rahmenverträge beginnen.

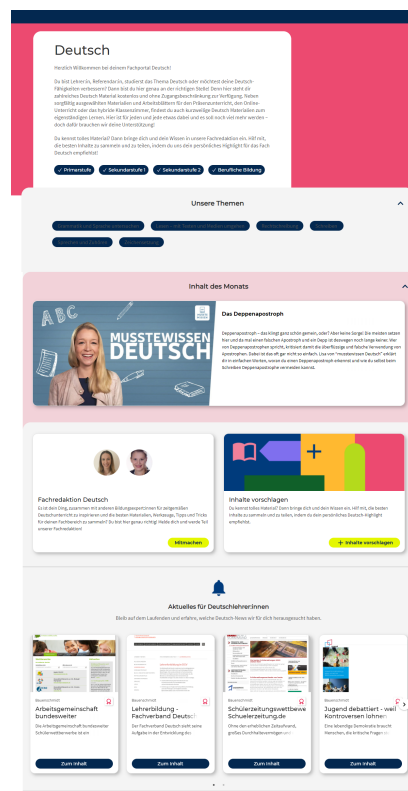
# Informationen über das Projekt

Mit Beginn der Corona-Krise haben die deutsche Open-Education- und Open-Source-Gemeinschaft ihre Kräfte gebündelt und "WirLernenOnline - Freie Bildung zum Mitmachen" aufgebaut. Für Schulen, Lehrkräfte und Lernende werden digitale geprüfte Lerninhalte und redaktionell erstellte Sammlungen bereitgestellt - einerseits in der Suche und den Portalen von WLO - andererseits über den Open-Edu-Hub direkt in Plattformen der Länder und Schulen.

Bei "WirLernenOnline - Freie Bildung zum Mitmachen" sammeln und kuratieren erfahrene Lehrende frei im Internet verfügbare Bildungsinhalte. Bei uns entstehen Konzepte im Team - Fachredaktionen arbeiten eng mit IT-, Usability-, Design- und Rechts-Fachleuten zusammen.



Das neue Design der WirLernenOnline-Seite



Das neue Design einer Fachportal-Seite

Redaktionelle Arbeit für wachsende Mengen nutzergenerierter Inhalte kann nur mit viel freiwilligem Engagement geleistet werden. Das möchten wir mit dieser Ausschreibung nicht bremsen! Wenn du es dir leisten kannst und magst, zeitweise oder regelmäßig ohne Entgelt zu helfen, dann melde dich bei unseren Fachredaktionen ([redaktion@wirlernenonline.de](mailto:redaktion@wirlernenonline.de)) als ehrenamtliches Mitglied. Wir bieten Weiterbildungen, Ehrenamtszeugnisse und ein inspirierendes Teamfeeling.

**Bewerbe dich auf diese Ausschreibung, wenn du gegen faire Entlohnung Verantwortung übernehmen möchtest.** Wir suchen Menschen, die als Fachredaktionsleiter\*innen die Verantwortung für ein Portal übernehmen sowie Fachredaktionsmitglieder, die regelmäßige Aufgaben übernehmen.



# Deine Leistung für die Fachredaktion

Folgende Aufgaben teilen sich Mitglieder einer Fachredaktion:

Fachredaktionsleiter*innen (geschätzter Aufwand 20-30 Stunden je Monat)	
	1. Organisation der Fachredaktionsarbeit, z.B. Delegieren und Steuern von Aufgaben, Organisation regelmäßiger Fachredaktionstreffen (z.B. monatlich)
	2. Gewinnung von Redaktionspartnern & Mitwirkenden z.B. Lehrendenkolleg:innen, Fachleute in Hochschulen, Fachgesellschaften, Verbänden
	3. Verantwortung für Auf- und Ausbau des Portals Anforderungen an UX-, Design-, IT- und Support-Team, Feedback zu Neuerungen
	4. Verantwortung für Themenscouting und Themensetzung, Organisation der inhaltlichen Redaktionsarbeit
	5. Sicherstellen der Qualitätssicherung u.a. Organisation von Review-Prozessen und die Teilnahme an Weiterbildungsangeboten
Fachredakteur:innen (geschätzter Aufwand 10-20 Stunden je Monat)	
	6. Erstellung / Pflege der Struktur redaktionellen Sammlungen (Fach- / Lehrplanthemen-Systematik; Querschnittsthemen)
	7. Bewerten und Einordnen von Inhalten in redaktionelle Sammlungen (Content-Kuration) (Community-Vorschläge und Ergebnisse eigener Recherchen)
	8. Prüfen von Inhalte-Quellen vor deren maschinellen Erschließung, spätere Prüfung maschinell erschlossener Inhalte, Vergabe von Qualitätssiegeln und Einordnung in redaktionelle Sammlungen
	9. Erstellung von Web-Seiten im Portal und für Lehrplanthemen, Erstellung redaktioneller Beiträge, Zusammenarbeit mit Text- und Design-Expert:innen
	10. Teilnahme / Mitgestaltung Fachredaktionstreffen, sowie Konzept- & Arbeits-Workshops im WLO-Gesamtteam
	11. Teilnahme an Feedbackrunden & Peer-Reviews für Ergebnisse anderer Fachredakteur:innen und anderer Teams (IT, UX, Design)

# Informationen zu deiner Person

## 1. Name (Vor- und Nachname), Anschrift, Telefon

## 2. Art der Beschäftigung

Kreuze an, in welchem Bereich du momentan überwiegend tätig bist:

☐ Ich bin abhängig beschäftigt (z.B. im öffentlichen Dienst) und habe/plane eine Erlaubnis zur Nebentätigkeit

oder

☐ Ich bin freiberuflich tätig (z.B. freiberufliche:r Journalist:in)

Beschreibe deine relevanten **Beschäftigung(en)** und die jeweiligen **Berufsjahre**.

## 3. Qualifikation Ausbildung/ Studium

In welchen Fächern hast Du einen akademischen Abschluss? Nenne uns auch deine Ausbildung bzw. vergleichbare andere Qualifikationen.

## 4. Sonstige Angaben



# Deine Verfügbarkeit, Redaktionsrolle, Fach

## Meine voraussichtliche zeitliche Verfügbarkeit in Stunden je Monat 2022:

*Wir erwarten ein ausreichendes Zeitbudget:*

*20-30 Stunden für Fachredaktionsleiter:in bzw. 10-20 Stunden für Fachredakteur:in.*

Jan.	Feb.	Mär.	Apr.	Mai	Jun.	Jul.	Aug.

## Auswahl der Fächer bzw. Querschnittsthemen

Folgende Fächer und Querschnittsthemen befinden sich derzeit bei WirLernenOnline im Auf- und Ausbau.

*Biologie, Chemie, Darstellendes Spiel, Deutsch, Deutsch als Zweitsprache, Englisch, Französisch, Geographie, Geschichte, Informatik, Kunst, Lernen Lernen, Mathematik, Medienbildung, Musik, Nachhaltigkeit, Open-Educational-Resources (OER), Pädagogik, Philosophie & Ethik, Physik, Politische Bildung, Religionen der Welt, Spanisch, Sport, Türkisch, Wirtschaft, Zeitgemäße Bildung, Zukunfts- und Berufsorientierung,*

## Ich möchte als Fachredaktionsleiter:in folgendes Portal koordinieren:

*Bitte gib ein oder mehrere Fächer bzw. Querschnittsthemen an, deren Auf-/Ausbau du gerne als Leiter\*in koordinieren möchtest:*

## Ich möchte als Fachredakteur:in an folgendem Portal mitarbeiten:

*Bitte gib ein oder mehrere Fächer ein, an deren Auf-/Ausbau du gerne als Redakteur\*in mitarbeiten möchtest:*

# Deine Kompetenzen und Erfahrungen

Angebote werden nur gewertet, wenn sie **vollständig ausgefüllt** zum Stichtag vorliegen. Bitte füllt für eine Bewerbung als Fachredaktionsleiter\*innen Punkte 1-7 und als Fachredakteur\*innen Punkte 1-5. aus. Die Vergabe der Rahmenverträge erfolgt abhängig von der Qualifikation und dem Preis für die angebotene Dienstleistung nach dem Schema, das wir in Anlage 2 beschreiben. Bewertet wird nicht die Anzahl, sondern die Einschlägigkeit der angegebenen Referenz(en) sowie Verständlichkeit und Prägnanz der Beschreibung. Bewertet wird nur der Inhalt des Formularfeldes; Inhalte verlinkter Seiten werden nicht bewertet.

## 1. Erfahrungen Redaktionsarbeit

Von Fachredaktionsleiter\*innen und Fachredakteur\*innen erwarten wir Erfahrungen in der Bewertung von Bildungsmaterialien auf Grundlage vertiefter fach- und mediendidaktischer Kenntnisse. Wir erwarten anwendbare Kenntnisse zu den in Bildungs- und Redaktionsarbeit üblichen Qualitätskriterien. Unsere Fachredaktionen setzen das WLO-Qualitätskonzept um und helfen, es weiter zu entwickeln.

*Schreibe uns deine Erfahrungen und Beispiele zur Arbeit in Redaktionen und der Kuratierung von (Bildungs-)Inhalten.  
(max. 5 Zeilen, max. zwei Erfahrungen, jeweils Titel, Deine Tätigkeit)*

## 2. Lehrerfahrung, medienpädagogische Kenntnisse

Von Fachredaktionsleiter\*innen und Fachredakteur\*innen erwarten wir Erfahrungen im mediengestützten Unterricht und/oder bei der Entwicklung von zeitgemäßen Lehr- und Lernmaterialien. Unsere Redaktionsmitglieder müssen beispielsweise einschätzen können: "Was hilft digital startenden und erfahrenen Lehrenden und Lernenden?", "Wo sind solche Inhalte auffindbar?", "Wann dürfen sie verwendet werden?", "Welche Kriterien müssen Materialien erfüllen, um als besonders hilfreich für die Umsetzung eines zeitgemäßen Unterrichts zu gelten?"

*Schreibe uns deine Erfahrungen und Beispiele in der Unterrichtsgestaltung mit und über digitale Medien.  
(max. 5 Zeilen, max. zwei Erfahrungen/Beispiele, jeweils Titel, Deine Tätigkeit)*





### 3. Auf-/Ausbau von Web-Portalen, Umgang mit Softwaretools

Von Fachredaktionsleiter\*innen und Fachredakteur\*innen erwarten wir Erfahrungen beim Erstellen von Web-Portalen und im Umgang mit Content-Management-Systemen (idealerweise Wordpress), Content-Management-Software (idealerweise edu-sharing), kompetenten Umgang mit diversen Online-Werkzeugen sowie die Fähigkeit, sich schnell in neue Werkzeuge einzuarbeiten. Als WLO-Team probieren wir viele Werkzeuge aus und empfehlen Nützliche als Redaktions-Tipps.

*Sag uns, welche Erfahrung und Fähigkeiten du zu Webportal-Aufbau und Softwarewerkzeugen hast.*

*(max. 2 Zeilen zum Aufbau von Web-Portalen, max. 3 Zeilen zu wichtigen Tools, Beispiel: edu-sharing, NextCloud (sehr gut / gut / ...), Wordpress & Drupal (gut) )*

### 4. Erfahrung mit OER & gute Vernetzung

Fachredaktionsleiter\*innen und Fachredakteur\*innen benötigen Erfahrungen im Umgang mit OER. Von Fachredaktionsleiter\*innen erwarten wir gute Vernetzung in der Community sowie zu Akteuren im Bildungsbereich, die unsere Fachredaktionsarbeit unterstützen oder deren Ergebnisse gut in die Praxis transferieren könnten.

*Teile uns mit, welche Erfahrungen du mit der Nutzung und Erstellung von OER-Inhalten besitzt. Benenne zudem für Dich wichtige Akteure und Organisationen in deinem Netzwerk.*

*(max. 5 Zeilen, max. zwei Erfahrungen/Beispiele, jeweils Titel, Deine Tätigkeit)*



## 5. Deine Vision für ein WLO-Portal

WLO-Fachredaktionsleiter\*innen und Fachredakteur\*innen brauchen eine Vorstellungskraft, wie sie mit ihrem Fachportal bzw. ihren Lehrplansammlungen Lehrende inspirieren, ihnen helfen wollen und mit ihrem Wirken digitale und offene Bildung voranbringen wollen. Die Vision sollte nicht auf große technische Veränderungen unseres Portals abzielen, sondern deutlich machen, was du konkret an Mehrwerten für das Portal einbringen kannst und wo du die Potenziale der Fachportale siehst.

Deine hier dargestellte Vision bzgl. deines Fachportals wird von dir als 5 Min. Pitch beim potentiellen Verhandlungsverfahren den Auftakt bilden.

*Teile uns deine Vision für eines der Fachportale mit, auf das du dich bewirbst.*

*Erkläre uns anhand konkreter Beispiele, wie du deine Ideen umsetzen würdest. (max. 10 Zeilen)*



**Ab hier sind Angaben für Angebot als Fachredaktionsleiter:innen erforderlich.**

## 6. Erfahrung Team-Organisation & -Leitung

Von Fachredaktionsleiter\*innen erwarten wir Erfahrungen in der Organisation von Teams und der Zusammenarbeit in einer Gesamtorganisation: Sie sind zuständig für die Organisation regelmäßiger Fachredaktions-Treffen. Sie verteilen Aufgaben, verfolgen Fortschritte und lassen Arbeitsergebnisse in WLO-Qualitätssicherungsprozessen prüfen (z.B. Peer2Peer). Umgekehrt organisieren sie in ihrem Team Feedbackrunden zu Neuerungen in der WLO-Software oder in (redaktionellen) Prozessen.

*Teile uns deine Erfahrungen zum Projektmanagement und Referenzen zur Leitung und Organisation von Teams mit.  
(max. 5 Zeilen, max. zwei Erfahrungen und Beispiele, jeweils Titel, Deine Tätigkeit)*

## 7. Erfahrung redaktionelle Leitung

Fachredaktionsleiter\*innen benötigen Erfahrungen beim Setzen redaktioneller Themen. Sie müssen didaktische, thematische u.a. Trends (er)kennen und in die Redaktionsarbeit einbringen. Sie kennen die neusten fachlichen Entwicklungen und Diskussionen und wissen, welche (Fach)Veranstaltungen und -fortbildungen anstehen oder können dies in Erfahrung bringen. Sie bereiten mit Ihrem Team proaktiv passende Angebote vor.

*Schreibe uns, welche entsprechenden Erfahrungen und Pläne du in die Leitung einer Redaktion einbringen kannst.  
(max. 5 Zeilen, z.B. Ideen welche bzw. wie du Themen für 2022 setzen würdest und warum)*

# Anlage 1: Rahmenvertrag

## Rahmenvereinbarung für die freie Mitarbeit in den Fachredaktionen von WirLernenOnline.de

zwischen dem

gemeinnützigen Verein **edu-sharing.net e.V.**, Am Horn 21a, 99425 Weimar

– nachfolgend Auftraggeber –

und (Name und Adresse)

– nachfolgend Auftragnehmer oder Auftragnehmerin (kurz Auftragnehmer:in) –

### I. Dienstleistung und Honorar

(1) "WirLernenOnline.de" baut im Rahmen des Projekts "Bildungsraum Digital" (BIRD) sein Onlineangebot aus, dass vorhandene, digitale, vorzugsweise offene, Bildungsinhalte sammelt, kuratiert und in redaktionellen Sammlungen bereitstellt. Um dieses Projekt zeitnah, effektiv und zielgerichtet durchzuführen, beschäftigt der Auftraggeber einen flexiblen Pool an externen, freien Mitarbeiter:innen. Mitglieder in diesem Pool unterstützen das Projekt durch die Arbeit in Fachredaktionen.

(2) Die Beauftragung der Mitglieder dieses Pools mit konkreten Aufgaben erfolgt bedarfsorientiert und nach Verfügbarkeit sowie den jeweiligen Kompetenz- und Tätigkeitsschwerpunkten der freien Mitarbeiter:innen. Dies bedeutet, dass durch Abschluss der vorliegenden Rahmenvereinbarung kein Anspruch auf eine konkrete Beauftragung in einem Mindestumfang entsteht.

(3) Im Falle einer konkreten Beauftragung legen Auftraggeber und Auftragnehmer:in die konkrete Ausgestaltung der entsprechenden Maßnahme, z.B. Zielsetzung, Zielgruppe, Termin und Umfang, schriftlich fest. Der Auftraggeber kann zur vereinfachten Buchhaltung eine durch die Auftragnehmer:in verbindlich zu nutzende elektronische Zeiterfassung einsetzen.

(4) Auftraggeber und Auftragnehmer:in sind sich einig, dass mit dem Honorar sämtliche zwischen ihnen vereinbarte Leistungen inkl. Vor- und Nachbereitungsarbeit sowie weitere Nebenkosten abgegolten sind.

Das Honorar beträgt

€ Netto pro Stunde (60 Min.) ohne die ggf. abzuführende Umsatzsteuer.

Die Auftragnehmer:in ist verpflichtet zur Abgabe der Umsatzsteuer in Höhe von:

% (Falls keine Umsatzsteuerpflicht besteht ist 0 % einzutragen)

(5) Für die etwaige Versteuerung der vereinnahmten Vergütungen ist die Auftragnehmer:in selbst verantwortlich. Sie führt Steuern und eventuell anfallende Versicherungsbeiträge selbst ab.

(6) Soweit die Auftragnehmer:in Ergebnisse in Text-, Bild- und anderen digitalen Formaten zur Verfügung stellt, dürfen diese Unterlagen von allen Projektpartnern genutzt werden. Alle Inhalte werden ggf. im Rahmen des Onlineangebots im Internet, in Druckerzeugnissen oder in anderen Formaten veröffentlicht und unter eine freie Lizenz gestellt, die keine Nutzungseinschränkungen vorgibt, z.B. CC0. Ein Anrecht auf Veröffentlichung der Materialien oder Arbeitsergebnisse besteht nicht.

(7) Die Einräumung dieser Nutzungsrechte ist Bestandteil der vereinbarten Vergütung, d.h. diese Vergütungsbestandteile sind nicht separat ausgewiesen. Die Auftragnehmerin oder der Auftragnehmer versichern, dass in ihren Beiträgen Rechte Dritter nicht berührt werden.

## II. Zahlungsziel

Als Zahlungsziel werden zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer:in 30 Tage vereinbart. Eine finale Abrechnung der Leistungen erfolgt spätestens zwei Wochen vor Ende des Projekts. Der Leistungsnachweis erfolgt mit einer stichwortartigen Aufstellung der ausgeführten Arbeiten und der dafür benötigten Zeiten in Form von Stundenübersichten.

## III. Selbständige Tätigkeit

(1) Die Auftragnehmer:in ist weisungsfrei im Sinne des [§ 611 Abs. 1 BGB](#) und gerade nicht weisungsgebunden im Sinne des [§ 611 a Abs. 1 Satz 1 BGB](#). Die Ausgestaltung der Tätigkeit hinsichtlich der Art der Durchführung in Ablauf, Ort und inhaltlichem Zuschnitt verantwortet die Auftragnehmer:in.

(2) Die Arbeiten sind gemäß der Qualitätssicherungskriterien (Anlage 3) und des Redaktionsstatuts (Anlage 4) in der jeweils gültigen Form, die auf den WirLernenOnline.de Webseiten publiziert werden, auszuführen.

(3) Durch diesen Vertrag oder durch die auf der Grundlage dieses Vertrages geschlossenen Einzelvereinbarungen wird kein Arbeitsverhältnis begründet.



## IV. Datenschutz

- (1) Die Auftragnehmer:in ist verpflichtet, die im Rahmen der Vertragsdurchführung von ihr oder ihm erhobenen oder vom Auftraggeber bereitgestellten personenbezogenen oder anderweitig schutzbedürftigen Daten entsprechend den Regelungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zu verarbeiten.
- (2) Die Auftragnehmer:in versichert, das Datengeheimnis gemäß einschlägiger Regelungen und Gesetze zu wahren.

## V. Geheimhaltung

Die Auftragnehmer:in verpflichtet sich, alle im Rahmen der Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber zur Kenntnis erlangten und als solche gekennzeichneten schützenswerten Informationen einschließlich Geschäftsgeheimnisse, entsprechender Dokumente und Daten streng vertraulich zu behandeln. Die Sorgfalts- und Verschwiegenheitspflicht währt über das Ende der Rahmenvereinbarung hinaus und gilt auch, wenn eine Zusammenarbeit nicht zustande kommt, sofern daran ein berechtigtes Interesse besteht.

## VI. Haftungsbeschränkung

Die Haftung des Auftraggebers, seiner gesetzlichen Vertreter:innen, seiner Erfüllungsgehilf:innen und seiner Beschäftigten ist auf vorsätzliche oder grob fahrlässige Pflichtverletzungen beschränkt.

## VII. Neutralität

- (1) Die Auftragnehmer:in verpflichtet sich, zur Erfüllung des Vertrags keine extremistischen, radikalen oder andere menschenverachtende Ansichten zu vertreten, diese zu verbreiten oder anderweitig zu fördern.
- (2) Die Angabe einer wissentlich falschen Erklärung berechtigt den Auftraggeber zur Kündigung aus wichtigem Grund ohne Einhaltung einer Frist. Weitergehende Rechte des Auftraggebers bleiben unberührt.

## VIII. Vertragsdauer und Beendigung

- (1) Die Vereinbarung beginnt am Datum der Vertragsunterzeichnung und endet spätestens zwei Jahre nach Vertragsbeginn.
- (2) Der Vertrag kann von beiden Seiten jederzeit gekündigt werden. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt. Die Kündigung bedarf der Schriftform.



## IX. Sonstige Bestimmungen

- (1) Mündliche Nebenabsprachen sind nicht getroffen. Es gelten ausschließlich die in diesem Vertrag geschlossenen schriftlichen Vereinbarungen. Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform.
- (2) Auf dieses Vertragsverhältnis sowie auf Ansprüche, die aus diesem Vertragsverhältnis erwachsen, ist ausschließlich deutsches Recht anzuwenden.
- (3) Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen hiervon unberührt.
- (4) Als Gerichtsstand wird Weimar bzw. der zum Streitzeitpunkt aktuelle Sitz des Auftraggebers vereinbart.

### Auftragnehmer:in

Datum:

Ort:

Unterschrift:

### Auftraggeber

Datum:

Ort:

Weimar

Unterschrift

*Annett Zobel (gf. Vorständin)*

# Anlage 2: Transparente Angebots-Bewertung

## Über Fairness, Markt und Transparenz

Die Angebote werden von Mitarbeitenden des edu-sharing.net e.V. zum sogenannten "Submissionstermin" eröffnet. Vorher darf niemand die Angebote einsehen. Auch darf niemand individuelle Fragen beantworten oder Tipps geben. Alle gestellten Fragen werden anonymisiert und öffentlich beantwortet, damit alle Bieter:innen die gleichen Chancen haben.

Die Idee von Markt und Vergabeverfahren ist, dass der Auftraggeber eine gewünschte Leistung in den Markt kommuniziert und dafür konkurrierende Angebote erhält. Konkurrenz soll die Preise auf angemessenem Niveau halten. Dabei werden besondere Abweichungen nach unten und oben hinterfragt und führen ggf. zum Ausschluss. Preis- und Angebotsabsprachen oder -manipulationen sind rechtlich nicht erlaubt.

Ein Auftraggeber kauft Leistungen von freien Mitarbeitenden im Markt ein. Die Themen "faire Entlohnung" und "faire Bewertung" sind eine große Herausforderung, deren Regelwerk wir hier so transparent wie möglich darstellen.

Wir werden oft nach **adäquaten Stundensätzen** gefragt. Hier sind ein paar Hinweise:

- Freiberufler:innen (z.B. Journalist:innen)  
müssen ihr komplettes Einkommen auf dem Markt verdienen. Sie haben Ausfallrisiken, tragen bspw. die volle Kranken- und eine Krankentagegeld-Versicherung, haben Aufwände für Werbung und Akquise, müssen sich auf eigene Kosten ständig weiterbilden, ihr "Geschäft" organisieren. Sie übernehmen i.d.R. Aufgaben bei Auftraggebern ohne großen Ausbildungsaufwand, selbstorganisiert und mit unternehmerischem Talent. Ihr Stundenlohn muss den "Overhead" mit abdecken.
- Lehrende u.a. hauptberuflich Angestellte  
verdienen mit ihrem Engagement einen fairen Zusatzverdienst für die übernommene Verantwortung in der Nebentätigkeit. Parallel sind im Projekt Freiwillige engagiert, die ihre Leistungen ohne Entgelt mit ebensoviel Kompetenz einbringen.

Das Kriterium "Stundenpreis" hat bei der Angebotsbewertung daher nur ein anteiliges Gewicht, neben Kompetenz und Leistungsfähigkeit z.B. aufgrund von Erfahrung. Gute Ausschreibungen machen transparent, wie bewertet wird.





## Formale Zulassung von Angeboten

- Die zeitliche Verfügbarkeit muss klar angegeben sein: Du bist pro Monat mindestens jeweils ca. 20-30 Stunden als Fachredaktionsleiter:innen bzw. ca. 10-20 Stunden als Fachredaktionsmitglieder verfügbar.
- Aus dem Angebot muss eine formale Qualifikation und einschlägige Berufserfahrung in einem relevanten Aufgabengebiet aus dem Angebot hervorgehen (alternativ ausgewiesene spezifische Expertisen bei Berufs- oder Quereinsteiger:innen).
- Angegebene Kompetenzen müssen mind. in einem der zu vergebenden Aufgabenfeldern für Fachredaktionsleiter\*innen und Fachredaktionsmitglieder vorhanden sein.
- Mindestens eine Referenz muss zu den angegebenen Aufgabenfelder in der Fachredaktion passen.

## Bewertung von Angeboten

Dein Angebot wird zunächst anhand der oben von dir eingetragenen Angaben geprüft und bewertet. Sollte dein Angebot unter den bestplatzierten sein, wirst du zum sog. Verhandlungstermin eingeladen; wir möchten dann mit dir bis zu 30 Minuten über die Aufgaben sprechen und dich näher kennen lernen.

Dein Angebot und deine weiteren Angaben im Verhandlungstermin werden von zwei WLO-Teammitgliedern bewertet. Falls du dich für Aufgaben als Fachredaktionsleitung bewirbst, wird dein Angebot zusätzlich als Fachredaktionsmitglied gewertet. Bei entsprechender zeitlicher Verfügbarkeit kannst du in mehreren Fachredaktionen mit unterschiedlichen Rollen mitwirken. Die Zuordnung verhandeln wir gemeinsam. Die Auswertung aller Bewertungen erfolgt für die Fachredaktionsleitung und die Fachredaktionsmitglieder separat.

Kriterium	Fachredaktions- leitung	Fachredaktions- mitglieder
A) Kompetenz und Erfahrung (40%) - Mindestpunktzahl: 5	0-14 Punkte	0-10 Punkte
1. Erfahrung Redaktionsarbeit	0-2 Punkte	0-2 Punkte
2. Lehrerfahrung, medienpädagogische Kenntnisse	0-2 Punkte	0-2 Punkte
3. Auf-/Ausbau von Web-Portalen, Umgang mit Softwaretools	0-2 Punkte	0-2 Punkte
4. Erfahrung mit OER & gute Vernetzung	0-2 Punkte	0-2 Punkte
5. Deine Vision für ein WLO-Portal	0-2 Punkte	0-2 Punkte
6. Erfahrung Team-Organisation & -Leitung	0-2 Punkte	-
7. Erfahrung redaktionelle Leitung	0-2 Punkte	-
B) Stundenpreis (30%) - Mindestpunktzahl: 1	0-10 Punkte	0-10 Punkte
C) Verhandlungsverfahren (30%)	0-10 Punkte	0-10 Punkte



Bei A) Kompetenz und Referenzen werden jeweils max. 2 Punkte vergeben, wenn deine Angaben auf unsere Anforderungen passen und zusätzlich klar verständlich und gut / schnell erfassbar sind. Die Summe aller Punkte geht mit 40% in die Gesamtwertung ein. Geeignete Bieter müssen eine Mindestsumme von fünf Punkten in dieser Wertung erreichen.

Der Stundenpreis B) geht mit 30 % in die Gesamtwertung ein. Die Punkte werden wie folgt berechnet: Für die Preisangaben wird der Mittelwert aller gültigen Angebote unserer Ausschreibungen zu den Fachredaktionen **innerhalb der jeweiligen Beschäftigungsart** bestimmt. Angebote mit einer maximalen Abweichung vom Mittelwert von +/- 3% erhalten 5 Punkte. Gestaffelt nach jeweils weiteren 6% werden die Punkte bis 0 reduziert oder bis max. 10 Punkte hinzugenommen. Wirtschaftliche Angebote müssen eine Mindestsumme von einem Punkt in dieser Wertung erreichen. Die nachfolgende Tabelle zeigt die Wertungspunkte in Abhängigkeit von der Preisabweichung vom mittleren Preis der gültigen Angebote.

Preis des Angebots	weniger als -27%	-21,1 bis -27%	-15,1 bis -21%	-9,1 bis -15%	-3,1 bis -9%	Mittelwert +/- 3%	+3,1 bis 9%	+9,1 bis 15%	+15,1 bis 21%	+21,1 bis 27%	mehr als 27%
Wertungs-Punkte	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0

Das Ergebnis vom Verhandlungsverfahren C) geht ebenfalls mit 30% in die Gesamtbewertung ein. Du kannst auch hier 0-10 Punkte erreichen. Du startest in das Gespräch mit einem 5 minütigen Pitch Deiner Vision von den Portalen von WLO. Bewertet werden hier Dein Auftreten, wie gut Du voraussichtlich ins Team passt und welche Ideen Du einbringen möchtest.

Wir sprechen dann auch, in welchem Fach Du welche Rolle potentiell übernehmen könntest. Über Preise verhandeln wird nicht. Das Gespräch dauert bis zu 30 Minuten und wird online geführt.

## Anlage 3: Qualitätssicherung & -kriterien

**WirLernenOnline** ist eine vom Bündnis Freie Bildung, dem Wikimedia Deutschland e.V., dem edu-sharing Network e.V. gemeinschaftlich initiierte Mitmach-Plattform. Die OER- und Open Source Community bündeln ihre Kräfte, um für Schulen frei nutzbare Bildungsinhalte zu sammeln und die gemeinsame Sammlung, Kuratierung, Bearbeitung und Nutzung von Open Educational Resources (OER) zu fördern.

**WirLernenOnline** erschließt länderübergreifend und plattformübergreifend für den Unterricht geeignete Inhalte für Lehrkräfte sowie Schüler:innen. Neben den automatisch von Maschinen gesammelten Inhalten werden in den Portalen von der Community ausgewählte und von einer Fachredaktion qualitätsgesicherte Inhalte gesammelt und zur Verfügung gestellt, in einer öffentlichen Suche und über einen Daten-Hub.

Besonderheiten von **WirLernenOnline**: Länder können über spezielle Filterkriterien Inhalte auswählen, die sie einbinden wollen (z.B. nur werbefreie Inhalte, nur bestimmte Datenpools). Das Angebot berücksichtigt aktuelle Standards und Schnittstellen im Bildungsbereich. Nutzer des Hubs können Inhalte mit anderen Quellen kombinieren und Dubletten filtern.

### Zentrale Merkmale:

- **Inhalteerschließung:** Auf unserer WirLernenOnline-Webseite sind ausschließlich kostenfrei nutzbare Inhalte zu finden. OER-Inhalte werden entsprechend angezeigt und können separat gefiltert werden.<sup>1</sup>
- **Redaktion: WirLernenOnline** hat ein professionelles Redaktionsteam aufgebaut, das überwiegend aus Lehrkräften besteht, welches Inhalte auf WirLernenOnline kuratiert und für die fachliche Prüfung und Ausgestaltung zuständig ist.
- **Wir unterteilen in zwei Bereiche:**
  1. **Redaktionell qualitätsgeprüfte Inhalte:** Inhalte können von der Community vorgeschlagen und eingereicht werden. Fachredaktionen, bestehend aus Lehrkräften, prüfen diese nach den unter II aufgeführten Kriterien. Entsprechen Inhalte den Kriterien, erhalten sie ein Qualitätssiegel und werden freigegeben.
  2. **Automatisch erschlossene Inhalte von geprüften Quellen:** Die Community schlägt Quellen vor, die von unseren Redakteur:innen gesichtet werden. Die Inhalte dieser Quellen werden danach automatisch erfasst. Eine Freischaltung der Inhalte für die **WirLernenOnline**-Suche erfolgt erst nach Überprüfung der generierten Daten.

<sup>1</sup> Als OER werden nur Inhalte markiert, welche die Richtlinien der [Open Definition](#) erfüllen.



## I. Kriterien für die Inhalte, die auf den Portalen von der Redaktion ausgewählt werden:

- Sind die Inhalte sachlich richtig und geben den aktuellen fachlichen/ wissenschaftlichen Stand wieder?
- Wird sich am [Beutelsbacher Konsens](#) orientiert?
- Ist der Inhalt von fachlicher und didaktischer Relevanz und unterstützt er Lehrende/ Lernende des Bildungsbereichs?
- Haben die Inhalte eine gute Qualität und müssen sie nicht groß von Lehrkräften optimiert werden, damit sie nutzbar sind?
- Haben alle kostenlosen Zugang zu dem Material?
- Ist sichergestellt, dass keine Medien angeboten, angekündigt oder angepriesen werden, die in die Liste der jugendgefährdenden Medien eingetragen sind?
- Ist gewährleistet, dass Nutzungsrechte und Datenschutzbestimmungen für die Verwendung im Unterricht eingehalten werden?

## II. Zusätzliche Kriterien für Texte, die von WirLernenOnline-Autor:innen geschrieben werden:

- Neutralität: Sind die Texte neutral, informativ und sachlich verfasst?
- Werbefreiheit: Ist Werbefreiheit garantiert?
- Sprache: Ist der Text frei von sprachlichen Auffälligkeiten und Fehlern, und liest er sich flüssig, und ist er einfach verständlich?
- Zielgruppe: Sind die Beiträge an die richtige Zielgruppe gerichtet und entsprechend formuliert?

## III. WirLernenOnline-Hub und Kriterien für Metadaten:

- Sind das zugrundeliegende Metadatenmodell und die Erschließungsprozesse so gestaltet, dass die angestrebten Nutzungsszenarien optimal unterstützt werden?
- Werden die verwendeten Metadatenelemente gemäß definierter Standards formal und inhaltlich korrekt befüllt?
- Unterliegen die verwendeten Vokabulare einer terminologischen Kontrolle?
- Die Hub-Funktionen und Schnittstellen unterstützen die Infrastrukturen der Bundesländer und Schulen.

Stand: Oktober 2020

# Anlage 4: Redaktionsstatut

**WirLernenOnline** ist eine vom Bündnis Freie Bildung, dem Wikimedia Deutschland e.V., dem edu-sharing Network e.V. gemeinschaftlich initiierte Mitmach-Plattform. Die OER- und Open Source Community bündeln ihre Kräfte, um für Schulen frei nutzbare Bildungsinhalte zu sammeln und die gemeinsame Sammlung, Kuratierung, Bearbeitung und Nutzung von Open Educational Resources (OER) zu fördern.

**WirLernenOnline** erschließt seit 2020 länderübergreifend plattformübergreifende Inhalte für Lehrende sowie Schüler:innen für den digitalen oder den Präsenzunterricht. Neben den automatisch generierten Inhalten werden in Portalen von der Community ausgewählte, Inhalte gesammelt, deren Qualität von Fachredakteur:innen geprüft wird, bevor sie im Themenportal online gehen.

Das nachfolgende Redaktionsstatut stellt die Einhaltung der Qualität bei **WirLernenOnline** sicher und gilt für alle Fachredakteur:innen.

## I. Selbstverständnis

Lehrer:innen, Schüler:innen und Eltern soll Lehren und Lernen durch die zentrale Zusammenstellung von wertvollen Inhalten, Tools und Methoden auf einer Plattform bzw. den jeweiligen Lernumgebungen erleichtert werden. Neben der Möglichkeit zur automatischen Suche besteht daher auf WirLernenOnline die Möglichkeit, in Portalen nach ausgewählten Inhalten zu suchen. Redakteur:innen (=Portalmanager:innen) wählen unabhängig freie Bildungsmaterialien aus, die von der Community vorgeschlagen wurden.

## II. Redaktionelle Grundsätze

1. Die Redaktion (die Fachredakteur:innen) wählt die vorgeschlagenen Inhalte frei und selbstständig (auf Basis des WirLernenOnline-Qualitätskonzepts) aus. Positionen, die den Werten des Grundgesetzes zuwider laufen, werden nicht publiziert.
2. Die Redaktion weist Einflussnahme und Druck von Parteien, Verbänden, Interessengruppen, Unternehmen und sonstigen ideologisch, politisch oder wirtschaftlich motivierten Organisationen oder Einzelpersonen auf Berichterstattung, Themenwahl und Darstellung zurück.
3. Die Redaktionsmitglieder wählen unabhängig, integer und sorgfältig sowie auf Grundlage inhaltlicher und fachlicher Korrektheit Informationsmaterial redaktionell aus. Sie orientieren sich am Beutelsbacher Konsens sowie an den Grundsätzen der Überparteilichkeit, der Transparenz und der Pluralität.



4. Die Redaktionsmitglieder lassen kontroverse Darstellungen von Sachverhalten zu, sie respektieren Materialien, die ihren eigenen, redaktionsinternen oder gesellschaftlichen Mehrheitsmeinungen zuwiderlaufen und bieten diesen einen Platz. Ausgenommen sind Positionen und Aussagen, die seitens der Redaktion als politisch extrem, grundgesetzwidrig und/oder menschenfeindlich angesehen werden.
5. Auf unserer Seite gibt es keine Anzeigen oder andere kommerziell werbende Inhalte.
6. Berichte, Beiträge und sonstige Veröffentlichungen als Gegenleistung für Vergünstigungen und persönliche oder geschäftliche Vorteile jeder Art sind nicht zulässig.
7. Die Redaktion folgt in ihrer Arbeitsweise den Grundideen der Open Education. Dazu gehören unter anderem Dialog, Verweis und Verlinkung, Transparenz und Ergänzungen von Originalquellen und -dokumenten.
8. Berichtet ein **WirLernenOnline**-Autor über Vereine, Parteien, Unternehmen und andere Institutionen, bei denen er Mitglied ist, oder über Personen, zu denen er Geschäftsbeziehungen unterhält, wird das im Beitrag offengelegt.
9. Alle Leserinnen und Leser sind eingeladen, Artikel und Beiträge bei **WirLernenOnline** zu kommentieren. Nicht veröffentlicht oder gekürzt werden können:
  - beleidigende oder entwürdigende,
  - sexistische oder rassistische,
  - sonst strafrechtlich relevante,
  - werbende,
  - sachfremde und destruktive Kommentare (Trolling)
10. Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine Veröffentlichung von bestimmten Bildungsmaterialien.
11. Wenn keine anderen Vereinbarungen oder Verträge dem entgegenstehen, stehen Veröffentlichungen von und bei **WirLernenOnline** unter Creative-Commons-Lizenzen.

---

Der Aufbau von **WirLernenOnline** und dem OpenEduHub wurde gefördert durch das Bundesministeriums für Bildung und Forschung (BMBF). Es wird als gemeinsames Projekt von Wikimedia Deutschland e.V. und edu-sharing.net e.V. durchgeführt.

Wenn Sie Anmerkungen oder Fragen zu diesem Statut haben, schreiben Sie uns an [redaktion@wirlernenonline.de](mailto:redaktion@wirlernenonline.de)

Stand: September 2020

Dieses Statut wurde entworfen auf Basis von <https://irights.info/was-ist-irights-info-redaktionsstatut>  
auf Basis von <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.de>

